



ประกาศ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๒ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวชนิษฐา หิรัญสุทธิ)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

| ลำดับ<br>ที่<br>(๑) | เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/<br>เลขประจำตัวประชาชน<br>(๒) | ชื่อผู้ประกอบการ<br>(๓)     | รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง<br>(๔)     | จำนวนเงินรวม<br>ที่จัดซื้อจัดจ้าง<br>(๕) | เอกสารอ้างอิง (๖) |               | เหตุผล<br>สนับสนุน<br>(๗) |
|---------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------|-------------------|---------------|---------------------------|
|                     |                                                      |                             |                                         |                                          | วันที่            | เลขที่        |                           |
| ๑                   | -                                                    | ร้าน พชรพร                  | จัดจ้างทำตรายาง จำนวน ๗ ดวง             | ๑,๔๕๐.๐๐                                 | ๐๔/๐๑/๖๗          | กษ ๐๔๐๑.๓/๒๓  | ๑                         |
| ๒                   | ๐๑๐๕๕๓๓๐๑๔๓๘๒                                        | บริษัท ธนสรณ์วิศวกรรม จำกัด | จัดจ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ             | ๘๕๖.๐๐                                   | ๑๕/๐๑/๖๗          | กษ ๐๔๐๑.๓/๖๘  | ๑                         |
| ๓                   | ๐๑๐๕๕๓๓๐๑๔๓๘๒                                        | บริษัท ธนสรณ์วิศวกรรม จำกัด | จัดจ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ             | ๔,๐๖๖.๐๐                                 | ๑๕/๐๑/๖๗          | กษ ๐๔๐๑.๓/๖๙  | ๑                         |
| ๔                   | -                                                    | ร้าน พชรพร                  | จัดจ้างทำตรายาง จำนวน ๕ ดวง             | ๑,๓๕๐.๐๐                                 | ๒๓/๐๑/๖๗          | กษ ๐๔๐๑.๓/๑๐๙ | ๑                         |
| ๕                   | ๐๑๐๓๕๔๖๐๓๖๖๖๑                                        | หจก. ที แอนด์ ชัน โอเอ.     | จัดจ้างซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์           | ๔,๕๔๗.๕๐                                 | ๒๙/๐๑/๖๗          | กษ ๐๔๐๑.๓/๑๕๑ | ๑                         |
| ๖                   | -                                                    | นางสาวดวงใจ บุตะวัน         | จัดจ้างซ่อมแซมผ้าเพดานห้องประชุม<br>๔๐๔ | ๓,๐๐๐.๐๐                                 | ๒/๐๒/๖๗           | กษ ๐๔๐๑.๓/๑๘๙ | ๑                         |
| ๗                   | -                                                    | นางสาวดวงใจ บุตะวัน         | จัดซื้อวัสดุซ่อมแซมธงญี่ปุ่น            | ๘๐๐.๐๐                                   | ๒๓/๐๒/๖๗          | กษ ๐๔๐๑.๓/๓๑๓ | ๑                         |
| ๘                   | ๐๑๐๓๕๔๖๐๓๖๖๖๑                                        | หจก. ที แอนด์ ชัน โอเอ.     | จัดจ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์            | ๓,๘๕๒.๐๐                                 | ๑/๐๓/๖๗           | กษ ๐๔๐๑.๓/๓๔๙ | ๑                         |
| ๙                   | ๐๑๐๓๕๔๖๐๓๖๖๖๑                                        | หจก. ที แอนด์ ชัน โอเอ.     | จัดจ้างซ่อมจอคอมพิวเตอร์                | ๔,๘๑๕.๐๐                                 | ๒๕/๐๓/๖๗          | กษ ๐๔๐๑.๓/๔๘๖ | ๑                         |
| รวม                 |                                                      |                             |                                         | ๒๔,๗๓๖.๕๐                                |                   |               |                           |

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษี
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๒)

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

| ลำดับที่<br>(๑) | เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/<br>เลขประจำตัวประชาชน<br>(๒) | ชื่อผู้ประกอบการ<br>(๓)     | รายการพัสดุ<br>ที่จัดซื้อจัดจ้าง<br>(๔) | จำนวนเงินรวม<br>ที่จัดซื้อจัดจ้าง<br>(๕) | เอกสารอ้างอิง (๖) |              | เหตุผล<br>สนับสนุน<br>(๗) |
|-----------------|------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------|-------------------|--------------|---------------------------|
|                 |                                                      |                             |                                         |                                          | วันที่            | เลขที่       |                           |
| ๑               | ๐๑๐๕๕๓๓๐๑๙๓๘๒                                        | บริษัท ธนสรณ์ วิศกรรม จำกัด | จ้างล้างทำความสะอาด<br>เครื่องปรับอากาศ | ๗๔๙.๐๐                                   | ๑๓ ก.พ. ๖๗        | กษ ๐๔๐๓.๑/๔๕ | ๑                         |
| รวม             |                                                      |                             |                                         | ๗๔๙.๐๐                                   |                   |              |                           |

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี)

| (๑)<br>ลำดับที่ | (๒)<br>เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/<br>เลขประจำตัวประชาชน | (๓)<br>ชื่อผู้ประกอบการ                               | (๔)<br>รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง | (๕)<br>จำนวนเงินรวม<br>ที่จัดซื้อจัดจ้าง | (๖)<br>เอกสารอ้างอิง |        | (๗)<br>เหตุผล<br>สนับสนุน |
|-----------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------|----------------------|--------|---------------------------|
|                 |                                                      |                                                       |                                     |                                          | วันที่               | เลขที่ |                           |
| ๑               | -                                                    | นางสุจิตรา รักขศรีรัตน์<br>(ทตรองจ่าย)                | จ้างทำตารางเพื่อใช้ในราชการ         | ๑,๖๙๐.๐๐                                 | ๑๕/๐๑/๒๕๖๗           |        | ๑                         |
| ๒               | ๐๑๐๓๕๔๖๐๓๖๖๖๑                                        | ห้างหุ้นส่วนจำกัด<br>ที แอนด์ ซีน โอเอ (สำนักงานใหญ่) | จ้างซ่อมเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์     | ๒,๖๗๕.๐๐                                 | ๑๙/๐๓/๒๕๖๖           |        | ๑                         |
| รวม             |                                                      |                                                       |                                     | ๔,๓๖๕.๐๐                                 |                      |        |                           |

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓

**รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ**

**ประจำปีงบประมาณที่ ๒ (เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)**

**สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์**

| ลำดับที่<br>(๑) | เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/<br>เลขประจำตัวประชาชน<br>(๒) | ชื่อผู้ประกอบการ<br>(๓)                          | รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง<br>(๔)                     | จำนวนเงินรวม<br>ที่จัดซื้อจัดจ้าง<br>(๕) | เอกสารอ้างอิง (๖) |                  | เหตุผล<br>สนับสนุน<br>(๗) |
|-----------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------|------------------|---------------------------|
|                 |                                                      |                                                  |                                                         |                                          | วันที่            | เลขที่           |                           |
| ๑               | ๐ ๑๐๕๕ ๓๘๑๑๗ ๘๐ ๓                                    | บริษัท กรุงเทพคลังเอกสาร จำกัด<br>(สำนักงานใหญ่) | ซื้อวัสดุสำนักงาน (กล่องเก็บเอกสาร)<br>(จำนวน ๑ รายการ) | ๑,๒๖๒.๖๐                                 | ๑๘/๐๑/๒๕๖๗        | ที่ กษ ๐๔๐๒.๑/๑๑ | ๑                         |
| ๒               | ๐ ๑๐๕๕ ๔๓๐๐๔ ๘๘ ๔                                    | บริษัท เอ็มจีเอ็ม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด        | ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์<br>(จำนวน ๑ รายการ)                | ๒,๙๔๒.๕๐                                 | ๒๙/๐๒/๒๕๖๗        | ที่ กษ ๐๔๐๒.๑/๓๑ | ๑                         |
| ๓               | ๐ ๑๐๓๕ ๔๖๐๓๖ ๖๖ ๑                                    | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทีแอนด์ซินโอเอ.                | ซื้ออุปกรณ์สายส่งสัญญาณ<br>(จำนวน ๓ รายการ)             | ๓,๓๑๗.๐๐                                 | ๒๙/๐๒/๒๕๖๗        | ที่ กษ ๐๔๐๒.๑/๓๒ | ๑                         |
| <b>รวม</b>      |                                                      |                                                  |                                                         | <b>๗,๕๒๒.๑๐</b>                          |                   |                  |                           |

**หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล**

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
  - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
  - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือน มีนาคม ๒๕๖๗)  
สำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

| ลำดับ<br>ที่<br>(๑) | เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/<br>เลขบัตรประจำตัวประชาชน<br>(๒) | ชื่อผู้ประกอบการ<br>(๓)                              | รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง<br>(๔) | จำนวนเงินรวม<br>ที่จัดซื้อจัดจ้าง<br>(๕) | เอกสารอ้างอิง (๖) |        | เหตุผล<br>สนับสนุน<br>(๗) |
|---------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------|-------------------|--------|---------------------------|
|                     |                                                          |                                                      |                                     |                                          | วันที่            | เลขที่ |                           |
| ๑                   | ๑๐๒๕๔๔๑๐๐๐๓๐                                             | ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล เอ็ม เค เอส เอนเตอร์ไพรส์ | ค่าซ่อมเครื่องปรับอากาศ             | ๑,๖๐๕.๐๐                                 | ๒๒ ม.ค. ๖๗        |        | ๑                         |
| ๒                   | ๑๐๒๕๔๔๑๐๐๐๓๐                                             | ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล เอ็ม เค เอส เอนเตอร์ไพรส์ | ค่าซ่อมเครื่องปรับอากาศ             | ๓,๒๑๐.๐๐                                 | ๒๕ มี.ค. ๖๗       |        | ๑                         |
| ๓                   | ๑๐๕๕๓๓๐๑๙๓๘๒                                             | บริษัท ธนสรณ์วิศกรรม จำกัด                           | ค่าซ่อมเครื่องปรับอากาศ             | ๓,๓๑๗.๐๐                                 | ๒๘ มี.ค. ๖๗       |        | ๑                         |
| รวม                 |                                                          |                                                      |                                     | ๘,๑๓๒.๐๐                                 |                   |        |                           |

**หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล**

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
  - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
  - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓